



## AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027  
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H  
DIR3 L01462384  
www.tavernes.es

### EDICTE DE L'AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA SOBRE APROVACIÓ DE LES BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESSIÓ DE LES AJUDES PARÈNTESI DINS DEL PLA RESISTIR, PER CONCESSIÓ DIRECTA

Es fa públic que l'Ajuntament en Ple, en sessió de 15 de febrer de 2021, ha aprovat les citades Bases, el text de les quals es transcriu.

El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà quan es publique la resolució de convocatòria en el BOP.

Per tal d'avançar la tramitació, es recomana aportar el número de compte bancari del que siga titular el beneficiari de l'ajuda, per rebre la transferència, mitjançant un certificat de l'entitat bancària o declaració responsable del titular.

#### Article 1. Objecte i finalitat

1. L'objecte d'estes bases és regular els requisits i procediment per a la concessió d'ajudes Parèntesi, dirigides directament a treballadors autònoms i microempreses amb un màxim de 10 treballadors, de les activitats enumerades en l'annex II del Decret Llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, que ha aprovat el Pla Resistir, que inclou ajudes parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia

([http://www.dogv.gva.es/datos/2021/01/26/pdf/2021\\_724.pdf](http://www.dogv.gva.es/datos/2021/01/26/pdf/2021_724.pdf)).

2. La finalitat d'aquesta convocatòria és distribuir les ajudes entre treballadors autònoms i microempreses amb un màxim de 10 treballadors dels sectors indicats, amb els mateixos criteris de distribució previstos en l'article 5 del Decret Llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'ha aprovat el Pla Resistir, que inclou ajudes parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia.

Les ajudes han de dirigir-se a cobrir despeses corrents de l'activitat realitzada pels treballadors autònoms i les microempreses amb un màxim de 10 treballadors. Aquestes despeses podran haver-se realitzat des d'abril de 2020 fins a la finalització del termini de presentació de sol·licituds i hauran de ser justificades pels treballadors autònoms i les microempreses.

#### Article 2. Règim de concessió

La concessió de les ajudes previstes es realitzarà en règim de concessió directa, d'acord amb l'article 22.2.c) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 67 del seu reglament, aprovat pel Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, i hi són d'aplicació supletòria els articles

### EDICTO DEL AYUNTAMIENTO DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA SOBRE APROBACIÓN DE LAS BASES QUE HAN DE REGIR LA CONCESIÓN DE LAS AYUDAS PARÉNTESIS DENTRO DEL PLAN RESISTIR, POR CONCESIÓN DIRECTA

Se hace público que el Ayuntamiento Pleno, en sesión de 15 de febrero de 2021, ha aprobado las citadas Bases, el texto de las cuales se transcribe.

El plazo de presentación de solicitudes se iniciará cuando se publique la resolución de convocatoria en el BOP.

Para avanzar la tramitación, se recomienda aportar el número de cuenta bancario del que sea titular el beneficiario de la ayuda, para recibir la transferencia, mediante un certificado de la entidad bancaria o declaración responsable del titular.

#### Artículo 1. Objeto y finalidad

1. El objeto de estas bases es regular los requisitos y procedimiento para la concesión de ayudas Paréntesis, dirigidas directamente a trabajadores autónomos y microempresas con un máximo de 10 trabajadores, de las actividades enumeradas en el anexo II del Decreto Ley 1/2021, de 22 de enero, del Consejo, que ha aprobado el Pla Resistir, que incluye ayudas paréntesis en cada municipio para los sectores más afectados por la pandemia

([http://www.dogv.gva.es/datos/2021/01/26/pdf/2021\\_724.pdf](http://www.dogv.gva.es/datos/2021/01/26/pdf/2021_724.pdf)).

2. La finalidad de esta convocatoria es distribuir las ayudas entre trabajadores autónomos y microempresas con un máximo de 10 trabajadores de los sectores indicados, con los mismos criterios de distribución previstos en el artículo 5 del Decreto Ley 1/2021, de 22 de enero, del Consejo, por el que se ha aprobado el Pla Resistir, que incluye ayudas paréntesis en cada municipio para los sectores más afectados por la pandemia.

Las ayudas han de dirigirse a cubrir gastos corrientes de la actividad realizada por los trabajadores autónomos y las microempresas con un máximo de 10 trabajadores. Estos gastos podrán haberse realizado desde abril de 2020 hasta la finalización del plazo de presentación de solicitudes y tendrán que ser justificadas por los trabajadores autónomos y las microempresas.

#### Artículo 2. Régimen de concesión

La concesión de las ayudas previstas se realizará en régimen de concesión directa, de acuerdo con el artículo 22.2.c) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y el artículo 67 de su reglamento, aprobado por el Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, y están de aplicación



## AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027  
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H  
DIR3 L01462384  
www.tavernes.es

17.3 i 23.3 d'aquesta llei.

En virtut d'això, s'estableixen estes bases reguladores i la respectiva convocatòria, i es regulen com a subvencions no competitives i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, eficàcia i eficiència, establits en l'article 8.3 d'eixa llei.

### Article 3. Beneficiaris

1. Seran beneficiaris d'estes ajudes els treballadors autònoms i les microempreses amb un màxim de 10 treballadors, de les activitats enumerades en l'annex II Decret Llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'ha aprovat el Pla Resistir, que inclou ajudes parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia, que:

- Estiguen d'alta en la matrícula municipal de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) d'este municipi.

- Figuren en el llistat d'exempts de l'IAE d'este municipi per aplicació dels requisits legals vigents, sempre que estiguen d'alta en el cens d'empresaris, professionals i retenidors.

2. Les ajudes estan destinades a cobrir despeses corrents de l'activitat realitzada pels treballadors autònoms i les microempreses amb un màxim de 10 treballadors. Aquestes despeses podran haver-se realitzat des d'abril de 2020 i hauran de ser justificades pels treballadors autònoms i les microempreses.

3. Si, en aplicar les ajudes, el municipi té un excedent de recursos sense utilitzar en aquests sectors més afectats, podrà dedicar aquest excedent a complementar proporcionalment les ajudes resoltes o dedicar-les a altres activitats també afectades per la pandèmia i que no hagen sigut contemplades específicament en els sectors definits en l'annex II. En aquest últim cas, es reobrirà un nou termini extraordinari de deu dies naturals per a presentar noves sol·licituds.

### Article 4. Obligacions dels beneficiaris i documentació que cal presentar

1. Amb caràcter general, els beneficiaris hauran de complir l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. De manera específica, hauran de donar compliment a les obligacions previstes en la Llei 38/2003 i la seua normativa de desenvolupament i, en particular, a les següents:

a) Els treballadors autònoms hauran de presentar còpia simple dels documents TC1/15 corresponents a la mensualitat anterior a la data de presentació de la sol·licitud.

supletoria los artículos 17.3 y 23.3 de esta ley.

En su virtud, se establecen estas bases reguladoras y la respectiva convocatoria, y se regulan como subvenciones no competitivas y de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación, eficacia y eficiencia, establecidos en el artículo 8.3 de esa ley.

### Artículo 3. Beneficiarios

1. Serán beneficiarios de estas ayudas los trabajadores autónomos y las microempresas con un máximo de 10 trabajadores, de las actividades enumeradas en el anexo II Decreto Ley 1/2021, de 22 de enero, del Consejo, por el cual se ha aprobado el Pla Resistir, que incluye ayudas paréntesis en cada municipio para los sectores más afectados por la pandemia, que:

- Estén de alta en la matrícula municipal del Impuesto de actividades Económicas (IAE) de este municipio.

- Figuran en el listado de exentos del IAE de este municipio por aplicación de los requisitos legales vigentes, siempre que estén de alta en el censo de empresarios, profesionales y retenedores.

2. Las ayudas están destinadas a cubrir gastos corrientes de la actividad realizada por los trabajadores autónomos y las microempresas con un máximo de 10 trabajadores. Estos gastos podrán haberse realizado desde abril de 2020 y tendrán que ser justificadas por los trabajadores autónomos y las microempresas.

3. Si, al aplicar las ayudas, el municipio tiene un excedente de recursos sin utilizar en estos sectores más afectados, podrá dedicar este excedente a complementar proporcionalmente las ayudas resueltas o dedicarlas a otras actividades también afectadas por la pandemia y que no hayan sido contempladas específicamente en los sectores definidos en el anexo II. En este último caso, se reabrirá un nuevo plazo extraordinario de diez días naturales para presentar nuevas solicitudes.

### Artículo 4. Obligaciones de los beneficiarios y documentación que hay que presentar

1. A todos los efectos, los beneficiarios tendrán que cumplir el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

2. De manera específica, tendrán que dar cumplimiento a las obligaciones previstas en la Ley 38/2003 y su normativa de desarrollo y, en particular, a las siguientes:

a) Los trabajadores autónomos tendrán que presentar copia simple de los documentos TC1/15 correspondientes a la mensualidad anterior a la fecha de presentación de la solicitud.



## AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027  
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H  
DIR3 L01462384  
www.tavernes.es

b) Les microempreses amb un màxim de 10 treballadors hauran de presentar còpia simple dels documents TC2 corresponents a la mensualitat anterior a la data de presentació de la sol·licitud.

c) A mes, les microempreses amb un màxim de 10 treballadors hauran de presentar còpia simple dels documents TC2 corresponents al mes de desembre de 2020.

d) En tot cas, caldrà presentar còpies de les factures justificatives i altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en els termes establits reglamentàriament, de les despeses subvencionades, fins a cobrir l'import total concedit. Les factures correspondran al període comprés des de l'1 d'abril de 2020 fins a la data de presentació de la sol·licitud.

e) Igualment, i en tot cas, còpia de la declaració censal d'alta en el cens d'empresaris, professionals i retenidors prevista en l'Ordre EHA/1274/2007, de 26 de abril.

f) També en tot cas, els sol·licitants han de presentar declaració responsable en què faça constar que les còpies de les factures i documents justificatius de les ajudes es corresponen amb els originals que posen a disposició de l'Ajuntament per a comprovació.

g) A més, tots els sol·licitants hauran de presentar document bancari acreditatiu del pagament de les despeses esmentades anteriorment.

3. Les ajudes han de dirigir-se a cobrir despeses corrents de l'activitat realitzada pels treballadors autònoms i les microempreses amb un màxim de 10 treballadors. Aquestes despeses podran haver-se realitzat des d'abril de 2020 fins al 30 de setembre de 2021 i hauran de ser justificades pels treballadors autònoms i les microempreses.

### Article 5. Import de les ajudes

1. Els imports de les ajudes seran les següents:

a) Una quantitat fixa de 2.000€ per cada treballador autònom o microempresa amb un màxim de 10 treballadors en els sectors identificats en l'Annex II.

b) Una quantitat fixa de 200€ per treballador afiliat a la Seguretat Social a data 31 de desembre de 2020 d'aquestes microempreses i treballadors autònoms en els sectors identificats en l'annex II del Decret Llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'ha aprovat el Pla Resistir, que inclou ajudes parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia.

### Article 6. Sol·licitud de les subvencions, lloc i

b) Las microempresas con un máximo de 10 trabajadores tendrán que presentar copia simple de los documentos TC2 correspondientes a la mensualidad anterior a la fecha de presentación de la solicitud.

c) A mes, las microempresas con un máximo de 10 trabajadores tendrán que presentar copia simple de los documentos TC2 correspondientes al mes de diciembre de 2020.

d) En todo caso, habrá que presentar copias de las facturas justificativas y otros documentos de valor probatorio equivalente con validez en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en los términos establecidos reglamentariamente, de los gastos subvencionados, hasta cubrir el importe total concedido. Las facturas corresponderán al periodo comprendido desde el 1 de abril de 2020 hasta la fecha de presentación de la solicitud.

e) Igualmente, y en todo caso, copia de la declaración censal de alta en el censo de empresarios, profesionales y retenedores prevista en la Orden EHA/1274/2007, de 26 de abril.

f) También en todo caso, los solicitantes tienen que presentar declaración responsable en que haga constar que las copias de las facturas y documentos justificativos de las ayudas se corresponden con los originales que posan a disposición del Ayuntamiento para comprobación.

g) Además, todos los solicitantes tendrán que presentar documento bancario acreditativo del pago de los gastos mencionados anteriormente.

3. Las ayudas tienen que dirigirse a cubrir gastos corrientes de la actividad realizada por los trabajadores autónomos y las microempresas con un máximo de 10 trabajadores. Estos gastos podrán haberse realizado desde abril de 2020 hasta el 30 de septiembre de 2021 y tendrán que ser justificadas por los trabajadores autónomos y las microempresas.

### Artículo 5. Importe de las ayudas

1. Los importes de las ayudas serán las siguientes:

a) Una cantidad fija de 2.000€ por cada trabajador autónomo o microempresa con un máximo de 10 trabajadores en los sectores identificados en el Anexo II.

b) Una cantidad fija de 200€ por trabajador afiliado a la Seguridad Social a fecha 31 de diciembre de 2020 de estas microempresas y trabajadores autónomos en los sectores identificados en el anexo II del Decreto Ley 1/2021, de 22 de enero, del Consejo, por el que se ha aprobado el Pla Resistir, que incluye ayudas paréntesis en cada municipio para los sectores más afectados por la pandemia.



## AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027  
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H  
DIR3 L01462384  
www.tavernes.es

### **termini de presentació**

1. Les sol·licituds podran presentar-se en el termini d'un mes a comptar a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la corresponent convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província. Addicionalment, es publicarà la convocatòria al tauler d'edictes electrònic de l'Ajuntament.

2. Les sol·licituds de les persones jurídiques i de tots aquells a què es refereix l'esmentat article 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, es dirigiran a l'alcalde i es presentaran, a través del registre electrònic de l'Ajuntament (<https://sede.tavernesvalldigna.es:8443/>), segons el model que s'hi adjunta com a annex I, que està disponible en aquesta seu.

3. Les persones físiques podran presentar les sol·licituds electrònicament o presencialment, així com la restant documentació esmentada, d'acord amb l'article 14.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, en l'oficina d'assistència en matèria de registres de l'Ajuntament, amb cita, situada en la plaça Major, 1, 46760 Tavernes de la Vall d'igna, o en qualsevol dels llocs previstos en l'article 16.4 de l'esmentada llei, emplantant degudament el model que s'hi adjunta com a annex I.

4. Les persones jurídiques i comunitats de béns podran usar el seu certificat de representant. Tant les persones físiques com les jurídiques podran actuar mitjançant representant, que utilitzarà el seu certificat personal i aportarà el justificant de l'apoderament perquè pugui presentar la sol·licitud en nom d'un altre i accedir a les notificacions.

5. Si, per motius tècnics, no és possible la presentació telemàtica, s'autoritza excepcionalment la presentació en paper de les sol·licituds de persones jurídiques.

6. El termini de presentació de sol·licituds serà de 30 dies naturals comptadors des de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el BOP i BDNS.

### **Article 7. Instrucció del procediment i notificacions**

1. L'òrgan competent per a l'ordenació i instrucció del procediment és la Regidoria Delegada de Foment Local, que realitzarà d'ofici totes les actuacions que estime necessàries per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut dels quals hagi de pronunciar-se la resolució, d'acord amb l'article 24 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

2. Si la sol·licitud no compleix els requisits establits

### **Artículo 6. Solicitud de las subvenciones, lugar y plazo de presentación**

1. Las solicitudes podrán presentarse en el plazo de un mes a contar a partir del día siguiente de la publicación del extracto de la correspondiente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia. Adicionalmente, se publicará la convocatoria en el tablón de edictos electrónico del Ayuntamiento.

2. Las solicitudes de las personas jurídicas y de todos aquellos a que se refiere el mencionado artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, se dirigirán al alcalde y se presentarán, a través del registro electrónico del Ayuntamiento

(<https://sede.tavernesvalldigna.es:8443/>), según el modelo que se adjunta como anexo I, que está disponible en esta sede.

3. Las personas físicas podrán presentar las solicitudes electrónicamente o presencialmente, así como la restante documentación mencionada, de acuerdo con el artículo 14.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, en la oficina de asistencia en materia de registros del Ayuntamiento, con cita, situada en la plaza Mayor, 1, 46760 Tavernes de la Vall d'igna, o en cualquier de los lugares previstos en el artículo 16.4 de la mencionada ley, rellenando debidamente el modelo que se adjunta como anexo I.

4. Las personas jurídicas y comunidades de bienes podrán usar su certificado de representante. Tanto las personas físicas como las jurídicas podrán actuar mediante representante, que utilizará su certificado personal y aportará el justificante del apoderamiento porque pueda presentar la solicitud en nombre de otro y acceder a las notificaciones.

5. Si, por motivos técnicos, no es posible la presentación telemática, se autoriza excepcionalmente la presentación en papel de las solicitudes de personas jurídicas.

6. El plazo de presentación de solicitudes será de 30 días naturales contadores desde el día siguiente de la publicación del extracto de la convocatoria en el BOP y BDNS.

### **Artículo 7. Instrucción del procedimiento y notificaciones**

1. El órgano competente para la ordenación e instrucción del procedimiento es la Concejalía Delegada de Fomento Local, que realizará de oficio todas las actuaciones que estime necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los que tenga que pronunciarse la resolución, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

2. Si la solicitud no cumple los requisitos



## AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027  
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H  
DIR3 L01462384  
www.tavernes.es

en la convocatòria, es requerirà l'interessat perquè l'esmene en el termini màxim i improrrogable de deu dies hàbils, i se li indicarà que si no ho fa se'l tindrà per desistit de la seua sol·licitud, després de la resolució que haurà de ser dictada en els termes previstos en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

3. L'avaluació de les sol·licituds, d'acord amb els criteris objectius establits en estes bases, serà efectuada per l'òrgan instructor.

4. Les propostes de resolució provisional i definitiva, així com la resolució del procediment, seran notificades dins d'un termini no inferior a deu dies.

### Article 8. Resolució

1. L'òrgan instructor, en vista de l'expedient, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que es notificarà als interessats, conforme a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i es concedirà un termini màxim de deu dies hàbils per a presentar al·legacions.

2. Es podrà prescindir del tràmit d'audiència quan no figuren en procediment ni siguen tinguts en compte altres fets ni altres al·legacions i proves que els adduïts pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà el caràcter de definitiva.

3. L'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva després de valorar, si escau, les al·legacions presentades pels interessats, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant l'avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la, així com la desestimació expressa de la resta de sol·licituds.

4. Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat, davant de l'Administració, mentre no se li haja notificat la resolució de concessió.

5. L'Alcaldia dictarà resolució motivada en vista de la proposta de resolució definitiva formulada per l'òrgan instructor.

6. El termini màxim per a resoldre i notificar la resolució serà de sis mesos, i es computarà des de l'entrada en vigor d'este acord. Transcorregut aquest termini sense que s'haja notificat la resolució, es podrà entendre desestimada la sol·licitud d'ajuda per silenci administratiu, sense perjudici de l'obligació de dictar resolució expressa.

7. Així mateix, la resolució es comunicarà a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), d'acord amb els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre. Els beneficiaris hauran de comunicar la

establecidos en la convocatoria, se requerirá al interesado para que la enmiende en el plazo máximo e improrrogable de diez días hábiles, y se le indicará que si no lo hace se le tendrá por desistido en su solicitud, después de la resolución que tendrá que ser dictada en los términos previstos en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

3. La evaluación de las solicitudes, de acuerdo con los criterios objetivos establecidos en estas bases, será efectuada por el órgano instructor.

4. Las propuestas de resolución provisional y definitiva, así como la resolución del procedimiento, serán notificadas dentro de un plazo no inferior a diez días.

### Artículo 8. Resolución

1. El órgano instructor, en vista del expediente, formulará la propuesta de resolución provisional, debidamente motivada, que se notificará a los interesados, conforme al artículo 40 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y se concederá un plazo máximo de diez días hábiles para presentar alegaciones.

2. Se podrá prescindir del trámite de audiencia cuando no figuren en procedimiento ni sean tenidos en cuenta otros hechos ni otras alegaciones y pruebas que los aducidos por los interesados. En este caso, la propuesta de resolución formulada tendrá el carácter de definitiva.

3. El órgano instructor formulará la propuesta de resolución definitiva después de valorar, si procede, las alegaciones presentadas por los interesados, que tendrá que expresar el solicitante o la relación de solicitantes para los cuales se propone la concesión de la subvención, y su cuantía, especificando la evaluación y los criterios de valoración seguidos para efectuarla, así como la desestimación exprese del resto de solicitudes.

4. Las propuestas de resolución provisional y definitiva no crean ningún derecho a favor del beneficiario propuesto, ante la Administración, mientras no se le haya notificado la resolución de concesión.

5. La Alcaldía dictará resolución motivada en vista de la propuesta de resolución definitiva formulada por el órgano instructor.

6. El plazo máximo para resolver y notificar la resolución será de seis meses, y se computará desde la entrada en vigor de este acuerdo. Transcurrido este plazo sin que se haya notificado la resolución, se podrá entender desestimada la solicitud de ayuda por silencio administrativo, sin perjuicio de la obligación de dictar resolución exprese.

7. Asimismo, la resolución se comunicará a la Base de datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de



## AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027  
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H  
DIR3 L01462384  
www.tavernes.es

seua acceptació en un termini de quinze dies hàbils. Transcorregut aqueix termini sense resposta de l'interessat, s'entendrà acceptada la resolució.

8. La resolució no posa fi a la via administrativa, i pot interposar-se recurs de reposició davant l'Alcaldia, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà de la data de la notificació, de conformitat amb l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

### Article 9. Finançament

1. El finançament s'efectuarà a càrrec del crèdit disponible en l'aplicació pressupostària del Pressupost General de l'Ajuntament, d'acord amb les previsions al respecte establides pel Decret Llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell; la concessió de les subvencions està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de la concessió.

2. No es preveu efectuar pagaments a compte o pagaments anticipats, ni la constitució de garanties per part dels beneficiaris.

### Article 10. Compatibilitat amb altres ajudes

La participació en el present Pla serà compatible amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos procedents de qualssevol administracions o ens públics o privats nacionals, de la Unió Europea o d'organismes internacionals, i concedits per a la mateixa finalitat prevista en les presents bases. Aquesta compatibilitat estarà condicionada al fet que l'import de les ajudes, aïlladament o en concurrència amb unes altres, no supere el cost de l'activitat subvencionada.

### Article 11. Incompliment i reintegrament

L'incompliment dels requisits establits en aquestes bases i altres normes aplicables, donarà lloc, després del procediment oportú, a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les subvencions i els interessos de demora corresponents, conforme a l'article 37.1 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre.

### Article 12. Publicitat

A les subvencions convocades o concedides a l'empara de les presents bases, hi seran aplicables els articles 18 i 20 de la vigent Llei 38/2003, de 17 de novembre, en matèria de publicitat i transparència. Així mateix, els beneficiaris hauran de donar publicitat de les subvencions i ajudes percebudes en els termes i condicions establits en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència,

acuerdo con los artículos 18 y 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre. Los beneficiarios tendrán que comunicar su aceptación en un plazo de quince días hábiles. Transcurrido ese plazo sin respuesta del interesado, se entenderá aceptada la resolución.

8. La resolución no pone fin a la vía administrativa, y puede interponerse recurso de reposición ante la Alcaldía, en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente de la fecha de la notificación, en conformidad con el artículo 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre.

### Artículo 9. Financiación

1. La financiación se efectuará a cargo del crédito disponible en la aplicación presupuestaria del Presupuesto General del Ayuntamiento, de acuerdo con las previsiones al respeto establecidas por el Decreto Ley 1/2021, de 22 de enero, del Consejo; la concesión de las subvenciones está condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la concesión.

2. No se prevé efectuar pagos por anticipado o pagos anticipados, ni la constitución de garantías por parte de los beneficiarios.

### Artículo 10. Compatibilidad con otras ayudas

La participación en el presente Plan será compatible con otras subvenciones, ayudas, ingresos o recursos procedentes de cualesquier administraciones o entes públicos o privados nacionales, de la Unión Europea o de organismos internacionales, y concedidos para la misma finalidad prevista en las presentes bases. Esta compatibilidad estará condicionada al hecho que el importe de las ayudas, aisladamente o en concurrència con otras, no supere el coste de la actividad subvencionada.

### Artículo 11. Incumplimiento y reintegro

El incumplimiento de los requisitos establecidos en estas bases y otras normas aplicables, dará lugar, después del procedimiento oportuno, a la obligación de reintegrar, total o parcialmente, las subvenciones y los intereses de demora correspondientes, conforme al artículo 37.1 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

### Artículo 12. Publicidad

A las subvenciones convocadas o concedidas al amparo de las presentes bases, serán aplicables los artículos 18 y 20 de la vigente Ley 38/2003, de 17 de noviembre, en materia de publicidad y transparencia. Asimismo, los beneficiarios tendrán que dar publicidad de las subvenciones y ayudas percibidas en los términos y condiciones establecidos en la Ley



## AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA

Tel. 962 824 015 Fax 962 822 027  
Plaça Major, 1 CP 46760

NIF P-4624000-H  
DIR3 L01462384  
[www.tavernes.es](http://www.tavernes.es)

accés a la informació pública i bon govern.

### **Article 13. Seguiment de les ajudes**

El seguiment de les ajudes es durà a terme d'acord amb el capítol V del títol I de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i l'article 88 del seu Reglament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

### **Article 17. Règim d'infraccions i sancions**

El règim d'infraccions i sancions pels incompliments que, si escau, es produïsquen s'ajustarà al títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i pel títol IV del seu Reglament.

### **Article 18. Règim jurídic aplicable**

Les subvencions regulades en aquestes bases es regiran, a més de pel que disposen particularment, per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i pel seu Reglament de desenvolupament, aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, així com la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i les altres disposicions legals i reglamentàries que hi siguen aplicables.

19/2013, de 9 de diciembre, de transparencia, acceso a la información pública y buen gobierno.

### **Artículo 13. Seguimiento de las ayudas**

El seguimiento de las ayudas se llevará a cabo de acuerdo con el capítulo V del título Y de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y el artículo 88 de su Reglamento, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio.

### **Artículo 17. Régimen de infracciones y sanciones**

El régimen de infracciones y sanciones por los incumplimientos que, si procede, se produzcan se ajustará al título IV de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y por el título IV de su Reglamento.

### **Artículo 18. Régimen jurídico aplicable**

Las subvenciones reguladas en estas bases se regirán, además de por lo que disponen particularmente, por la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, y por su Reglamento de desarrollo, aprobado por Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, así como la Ley 39/2015, de 1 de octubre, y las otras disposiciones legales y reglamentarias que estén aplicables.

**EL REGIDOR DELEGAT DE**

**FOMENT LOCAL**

**JOSEP LLÀCER GANCIA**

**(Signat electrònicament el 16 de febrer de 2021)**